

Oulun yliopiston ylioppilaskunta on noin 12 000 opiskelijan julkisoikeudellinen yhteisö. OYY toimii jäsenistönsä edunvalvonta-, koulutus- ja palvelujärjestönä, joka työllistää tällä hetkellä kahdeksan työntekijää.

Haemme **PÄÄSIHTEERIÄ** toistaiseksi voimassa olevaan kokoaikaiseen työsuhteeseen alkaen 16.5.2016 tai sopimuksen mukaan.

Tarjoamme haastavan, monipuolisen ja vastuullisen työn opiskelijajärjestön johdossa sekä mahdollisuuden kehittää ylioppilaskuntaamme. Pääsihteerinämme pääset kehittämään osaamistasi sekä johtamaan työyhteisöämme kehittämistyötä.

Pääsihteeri toimii ylioppilaskunnan työntekijöiden esimiehenä ja vastaa ylioppilaskunnan taloudesta ja hallinnosta. Pääsihteeri johtaa ylioppilaskunnan strategista kehittämistä edustajiston ja hallituksen asettamien reunaehtojen mukaisesti sekä vastaa ylioppilaskunnan päätösten valmistelusta, esittelystä ja toimeenpanosta. Pääsihteerin tehtävänä on myös vastata uusien luottamushenkilöiden ja työntekijöiden koulutuksesta. Lisäksi pääsihteeri osallistuu sidosryhmäyhteistyöhön ylioppilaskunnan ja yhteistyökumppaneiden välillä.

Edellytämme pääsihteeriltämme henkilöstö- ja taloushallinnon tuntemusta sekä aiempaa rekrytointikokemusta. Pääsihteerimme on oltava työssään huolellinen ja vastuuntuntoinen, ja odotamme häneltä hyviä viestintä- ja neuvottelutaitoja sekä hyvää ongelmanratkaisukykyä. Edellytämme myös hyvää suomen ja englannin kielen taitoa. Arvostamme aiempaa esimieskokemusta, perehtyneisyyttä julkishallintoa ja työsuhteita koskevaan lainsäädäntöön sekä akateemisia opintoja ja ylioppilaskuntaliikkeen tuntemusta. Tehtävään sovelletaan neljän kuukauden koeaikaa. Työ sisältää ajoittain ilta- ja viikonlopputyötä sekä matkustamista.

Työhaastattelut järjestetään viikolla 16, ja haastateltaville ilmoitetaan asiasta henkilökohtaisesti. Lisäksi järjestämme haastatelluille soveltuvuustestit viikolla 17. Lopullisen valinnan uudeksi pääsihteeriksemme tekee ylioppilaskunnan edustajisto.

Hakemukset ansioluetteloiheen ja palkkatoiveineen on toimitettava (pdf-muodossa) 17.4.2016 klo 23.59 mennessä sähköpostitse osoitteeseen hakemukset@oyy.fi. Otsikkoriville maininta "pääsihteeri". Hakemukset kuitataan vastaanotetuiksi.

Lisätietoja antavat:

Edustajiston puheenjohtaja Nico Numminen, epj@oyy.fi, hakuprosessiin liittyen

Hallituksen puheenjohtaja Kati Hannila, p. 040 523 1821, hpi@oyy.fi, hakuprosessiin liittyen

Pääsihteeri Eero Manninen, p. 040 523 1822, paasihteeri@oyy.fi, toimenkuvaan liittyen