

AVOIMEN YLIOPISTO-OPETUKSEN JA SEN JÄRJESTÄMISEN LAADUN VARMISTAMINEN

Aika: 15.–16.3.2012

Paikka: Jyväskylän yliopisto, Agora-rakennus, Mattilanniemi 2
<http://kartta.jkl.fi/Web/Default.aspx?layers=Opaskartta&cp=6902860,486332&z=2&title=Mattilanniemi%202&language=fin>

Tarkat salitiedot ilmoitetaan myöhemmin.

Kohderyhmä: Kesäyliopistojen ja avointen yliopistojen sihteerit.

Hinta: Hankkeen on rahoittanut Opetushallitus ja koulutukseen osallistuminen on maksutonta. Osallistujat vastaavat omista matka-, ruokailu- ja majoituskustannuksistaan.

Toteutus: Jyväskylän yliopiston avoin yliopisto

Ilmoittautuminen: **24.2.2012 mennessä** Suomen kesäyliopistot ry:n toimistoon
puh. 03 214 7626, seija.rajakallio@kesayliopistot.fi

Koulutukseen liittyy ennakkotehtävä, jonka ohjeistus toimitetaan ilmoittautuneille myöhemmin.

HUOM! Koulutukseen voidaan ottaa max 35 osallistujaa ilmoittautumisjärjestyksessä. Etusijalla ovat kesäyliopistojen ja avointen yliopistojen sihteerit. Mikäli paikkoja jää vapaaksi, on myös muu kesäyliopistojen ja avointen yliopistojen henkilöstö tervetullutta.

Majoitus: Hotelli Alba, Ahlmaninkatu 4 (Mattilanniemi), 40100 Jyväskylä
Varaukset 15.2.2012 mennessä,
puh. 014 636 311 tai sähköpostitse info@hotellialba.fi
Mainitse varausta tehdessäsi varaustunnus ”Jyväskylän yliopisto/Avoin yliopisto”.
Hinnat: 116 euroa / kahden hengen huone
90 euroa / yhden hengen huone

Lisätietoja: Suunnittelija Riikka Hurri, Jyväskylän yliopiston avoin yliopisto
p. 050 385 4834, riikka.hurri@jyu.fi
Pääsihteeri Mika Nirvi, Suomen kesäyliopistot ry
p. 040 557 0871, mika.nirvi@kesayliopistot.fi

AVOIMEN YLIOPISTO-OPETUKSEN JA SEN JÄRJESTÄMISEN LAADUN VARMISTAMINEN

Kesäyliopistot ja avoimet yliopistot – Linjakkaasti yhdessä III -hanke

OHJELMA

HUOM! Pienet muutokset ja täsmennykset mahdollisia!

Torstai 15.3.2012

9.30–10.00	Ilmoittautuminen ja tervetulokahvit
10.00–10.20	Päivien avaus <i>Johtaja Satu Helin ja asiakaspalvelusta vastaava suunnittelija Riikka Hurri, JY avoin yliopisto</i>
10.20–12.00	Opintohallinnon toiminnot ja prosessit sihteerin työssä • Prosessiketjut kesäyliopistoista avoimiin yliopistoihin • Laatukäsikirjat toiminnan ohjaajina • Case JY: sähköiset opiskeluprosessit <i>Suunnittelija Riikka Hurri, JY:n avoin yliopisto</i>
12.00–13.00	Lounas (omakustanteinen)
13.00–13.45	Ensivaikutelman voi tehdä vain kerran – virtuaalisesti vai avoimesti avotoimistossa – lukittujen ovien takana? <i>Johtaja Satu Helin ja kehittämispäällikkö Merja Karjalainen, JY avoin yliopisto</i>
13.45–14.30	Opiskelijavalinnat ja opintopolut <i>Suunnittelija Riikka Hurri, JY avoin yliopisto</i>
14.30–15.00	Kahvitauko
15.00–16.00/16.15	Asiakaspalvelua, tiedotusta ja opintoneuvontaa verkossa: verkkokirjoittamisen ABC <i>Yliopistonopettaja Annemari Rautiainen, JY avoin yliopisto</i>

Iltaohjelma (aikataulu tarkentuu myöhemmin!)

- Mistä sivistys jalkautui: Tutustuminen Seminaarinmäen Seminarium-rakennukseen (<https://www.jyu.fi/erillis/museo/kho/tilat/seminarium>)
- Verkostoitumista ja saunomista & iltapala (Kärki-kiinteistön saunatilat, Mattilanniemi 6)

Perjantai 16.3.2012

9.00–11.30

Arjen asiakaspalvelutilanteet

Vuorovaikutuskouluttaja Anna-Mari Laulumaa, Laulumaa Consulting Oy

11.30–12.30

Lounas (omakustanteinen)

12.30–14.00

Asiakastietojen asianmukainen käsittely: ohjeet ja käytännöt

14.00–14.30

Koulutuspäivien yhteenveto ja kahvi

Hyvää kotimatkaa!