



01.11.2012

1(2)

TATU-BUDJETOINTIJÄRJESTELMÄN KÄYTÄNTÖJÄ

Hakemusvaiheen projektit budjetoidaan Tatuun

Yksikkö- ja yliopistotason rahoitustietojen ennakoimiseksi on erityisen tärkeää saada tiedot erilaisista rahoituksista jo hakuvaiheessa. Tämän takia projektin vastuullisen johtajan tai projektipäällikön on budjetoitava myös haetut projektirahoitukset Tatu-järjestelmään. Ennen kuin Tatu-budjetointi on tehty, projektille ei avata kirjanpidon projektinumeroa. Tällöin palkka-, matka- tai muita kustannuksia ei voi kohdentaa projektille.

Tatu-järjestelmään budjetoidulle hakemukselle voi ennen rahoituspäätöstä pyytää projektinumeron Projektipalveluiden [www-sivuilla](http://www.sivuilla) olevalla "Projektin avauslomakkeella".

Myöskään rahoituspäätöksen saaneelle projektille ei avata kirjanpidon projektinumeroa ennen projektin tietojen syöttämistä Tatu-budjetointijärjestelmään.

Rahoitusmallin valinta

Tatu-järjestelmässä on erilaisia rahoitusmalleja. Esim. Suomen Akatemian ja Tekesin projekteille on omat rahoitusmallinsa. Rahoitusmallit valitaan kohdassa "Valitse rahoitusmuoto ja kertoimet". Mikäli minkään rahoitusmallin yleiskustannuskerroin ei ole rahoitusehtojen mukainen, projektin perustietojen syöttämisen jälkeen yhteydenotto tarvittavasta kertoimesta Tatu-helpdesk: tatu@oulu.fi.

"EU-puiteohjelma" –rahoitusmallissa "Kustannusarvio" –välilehdellä kustannukset pitää täydentää myös sivun alaosassa olevaan "EU:n vaatimusten mukainen kustannusarvio" –taulukkoon ryhmiteltynä "RTD" (rahoitus 75%), "Management" (rahoitus 100%) ja "Other" (rahoitus 100%).

Liiketoimintaprojektien voittolisän budjetointi

Liiketoimintaprojektien voittolisää ei tällä hetkellä pysty Tatu-järjestelmässä budjetoimaan yksittäiselle projektille. Voittolisän saamiseksi mukaan yksikön budjettiin, lisä merkitään yksikön perusrahoitusprojektin rahoitussuunnitelmassa kohtaan "Liiketoiminta". Voittolisän yksikön perusrahoitusprojektille voi tehdä yksikön "valmistelija" –roolilla. Tatu-järjestelmään tulee myöhemmin päivitys tältä osin.

Täydentävän rahoituksen projektien Muut palkkiot –budjetointi

Täydentävän rahoituksen projektien "Kustannusarvio" –välilehdellä oleva "Muut palkkiot" budjetoidaan sisältäen palkkiolaskuihin kuuluvat lakisääteiset sivukulut. Perusrahoitusprojekteilla "Muut palkkiot" –kohtaan ei sisällytetä lakisääteisiä sivukuluja.

Täydentävän rahoituksen projektien palkkojen yleiskorotukset

Budjetoitaessa täydentävän rahoituksen projekteja vuodesta 2014 eteenpäin, palkankorotukset voi sisällyttää arvion mukaisesti kuukausipalkkoihin. Palkankorotusarvio esim. 1,5-2% vuodessa.

Lisätiedot

Lisätietoja taloussuunnittelija Olli Ahonen, puh. 484140 ja taloussuunnittelija Hannu Uusi-Illikainen, puh. 484184.



Pirjo Kytösalmi
Talousjohtaja